

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gabriel Alejandro Polanco García</u>	CUI:	<u>1582891370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-37-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>81004494</u>
Número de Factura:	<u>3582084461</u>	Serie:	<u>DB3AADDf</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

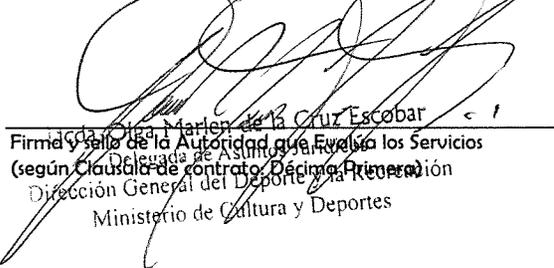
1. Asesoré en 15 diligencias de reinstalación y verificación dentro de los procesos de reinstalación en la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré con el debido nombramiento de la autoridad responsable apersonarse y dar seguimiento a procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en la elaboración y presentación de 35 escritos para oponerse a distintos Incidentes de Reinstalación en Materia Laboral.
4. Asesoré en la realización, elaboración y presentación 15 informes solicitados por los órganos jurisdiccionales en Materia Laboral
5. Asesoré en la elaboración y presentación de 96 memoriales de apersonamiento en Materia Laboral.
7. Asesoré en la elaboración y presentación de 30 escritos evacuando plazos otorgados por los Juzgados Laborales.

Gabriel Alejandro Polanco García  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dyrli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Gabriel Alejandro Polanco García, CUI: 1582891370101, Acuerdo Ministerial: 15-2023, Nit del Contratista: 81004494, Serie: DB3AADD, Período del Informe: abril, Plazo del Contrato: 03/01/2023 AL 30/04/2023.

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Asunto: Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- 1. Asesoré en la elaboración y presentación de 75 escritos para oponerse a distintos Incidentes de Reinstalación en Materia Laboral.
2. Asesoré en la realización de informes relacionados con los distintos procesos laboral.
3. Asesoré en la elaboración y gestión de 12 expedientes en Materia Laboral en la Procuraduría General de la Nación de San Benito Petén.
4. Asesoré en la realización la elaboración y presentación de 30 escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo.
5. Asesoré en la elaboración y presentación de 95 escritos para oponerse a distintos Incidentes de Reinstalación en Materia Laboral.
6. Asesoré en la realización, elaboración y presentación de 03 escritos y opiniones jurídicas.
7. Asesoré en la elaboración y presentación de 75 escritos evacuando plazos otorgados por los Juzgados Laborales.
8. Asesoré en las diligencias de Reinstalaciones y verificaciones, relacionadas con los incidentes de reinstalación dentro de los conflictos laborales.
9. Asesoré con el debido nombramiento de la autoridad responsable apersonarse y dar seguimiento a procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Asesoré en la realización la elaboración y presentación de 75 escritos dentro de los procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en materia laboral.
11. Asesoré en la realización la elaboración y presentación de 25 acciones de amparo nuevas.

Gabriel Alejandro Polanco García
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

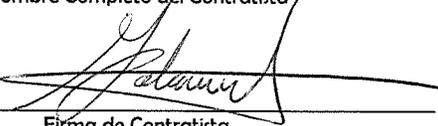
Nombre completo del Contratista:	<u>Gabriel Alejandro Polanco García</u>	CUI:	<u>1582891370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-37-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>81004494</u>
Número de Factura:	<u>3582084461</u>	Serie:	<u>DB3AADDf</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: **"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

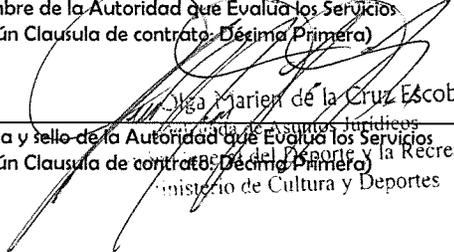
- A través de la asesoría se realizó la elaboración de opiniones jurídicas, se logró dar certeza jurídica a las actuaciones de las distintas dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró de manera verbal a personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- A través de la asesoría se brindó apoyo en la elaboración de oficios, se logró dar oportuna respuesta a consultas realizadas a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los diversos incidentes de reinstalación dentro de los conflictos colectivos.
- Se asesoró de manera verbal a personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para dar certeza jurídica en las distintas diligencias de reinstalación y verificación de reinstalaciones llevadas a cabo por el ministro ejecutivo nombrado por los juzgados laborales.
- Se implementó base de datos de los diferentes procesos judiciales en materia laboral a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- A través de la asesoría se brindó apoyo en la elaboración y presentación de escritos para interponer Recursos de Apelación, en las distintas reinstalaciones de trabajadores de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- A través de la asesoría se brindó apoyo en la elaboración y presentación de escritos para oponerse a distintos Incidentes en Materia Laboral.
- A través de la asesoría se realizó la elaboración y presentación de escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo.
- A través de la asesoría se brindó apoyo en la elaboración y presentación de escritos para argumentar Agravios en Segunda Instancia en Materia Laboral.
- A través de la asesoría se realizó la elaboración y presentación de escritos para evacuar vistas en Segunda Instancia en Materia Laboral.
- A través de la Asesoría se logro obtener la información de 15 expedientes, de incidentes laborales, los cuales se encuentran siendo diligenciados en el Departamento de Petén-

Gabriel Alejandro Polanco García  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Unidad de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes